

Teknisk information om brugen af SERMI i din virksomhed



Identifikation af kunde og fuldmagt



Treffco
Er säkerhet. Vårt uppdrag.

EU-akkrediteret Conformity Assessment Body (CAB)



SERMI scheme 6.3.6.3 + 6.3.6.5

Værkstedet skal iht. EU-loven, i tilfælde af, at der skal foretages service og/eller reparation, der kræver SERMI adgang, udfylde dette skema for en hver kunde, hvilkens bil der håndteres på værkstedet.

Alle skemaer skal opbevares, enten i papirform eller digitalt i mindst 5 år.

Skemaer kan implementeres i eget IT system og behøver ikke være denne version, men skal indeholde for neden stående.

Ved audit skal disse skemaer (alle) gøres tilgængelige for Treffco, CAB (auditøren).

Data	Registrering
Ejerens eller kundens navn ¹	
Ejerens pas eller kørekort nr.	
Navn og type af virksomhed, leasing- eller udlejningsfirma ²	
Kontaktnavn hos virksomheden ³	
Ejerens (privat/virksomhed) fulde adresse samt land	
Telefonnummer virksomhed	
Førerens identifikation som ansat i virksomheden ⁴	

¹ reel ejer eller anden person, der fører bilen.

² hvor det ikke er en privat person der er ejer. Notér hvilken type virksomhed det drejer sig om.

³ hvis bilen køres af en ansat i ejervirksomheden.

⁴ føreren skal identificere sig som ansat i virksomheden (ejer af bilen).

Fuldmagt

Ejerens eller dennes repræsentant (⁴) giver hermed tilladelse til, at værkstedet indhenter data og information hos bilproducenten ved anvendelse af SERMI autorisation.

Ejeren eller dennes repræsentant bekræfter, at ved tro og love, at bilen ikke er involveret i kriminelle handlinger. Ejeren eller dennes repræsentant er bekendt med, at værkstedet er iht. EU-lovgivningen forpligtet til at anmelde sådanne forhold til myndighederne.

Underskrift og dato ejer eller dennes repræsentant